



REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ DUGOPOLJSKI MASLAČAK
4. GARDIJSKE BRIGADE 6
DUGOPOLJE

KLASA: UP/I-601-01/26-05/03
URBROJ: 2181-23-2-02/02-26-1
Dugopolje, 02.06.2026.

Na temelju članka 1.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26), Odluke Upravnog vijeća o upisu djece u Dječji vrtić Dugopoljski maslačak za pedagošku 2026./2027. godinu (KLASA: 601-01/26-05/02, URBROJ: 2181-23-2-02/02-26-3 od 02.06.2026.) i članka 4. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Dugopoljski maslačak (KLASA: 003-04/26-01/03, URBROJ: 2181-23-2-02/02-26-3 od 22.05.2026.), Dječji vrtić Dugopoljski maslačak dana 02.06.2026. donosi

NATJEČAJ ZA UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ DUGOPOLJSKI MASLAČAK ZA PEDAGOŠKU 2026./2027. GODINU

I. PODNOŠENJE PRIJAVA ZA UPIS DJECE U NOVU PEDAGOŠKU GODINU

Prijave za upis djece podnose se od 03. do 10. lipnja 2026. godine osobnim dolaskom u ured ravnatelja/stručnih suradnika Ustanove na adresi 4. gardijske brigade 6, Dugopolje (1. kat), od pon-pet u vremenu od 09.00 do 11.00 sati i 12.00 do 14.00 sati, iznimno dana 10. lipnja 2026. godine (srijeda) u vremenu od 12.00 do 16.00 sati.

Upis djece provodi se podnošenjem Prijave za upis djeteta (u daljnjem tekstu: Prijava) sa priloženom odgovarajućom dokumentacijom u navedenom upisnom roku.

Nakon proteka upisnog roka ne postoji mogućnost naknadnog podnošenja dokumentacije i dokaza o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu.

II. VRSTE PROGRAMA

Programi predškolskog odgoja za djecu rane i predškolske dobi ostvaruju se kao:

1. 10 satni jaslički program (82,29 EUR) u vremenu od 06.00 do 16.00 sati (pon-pet)
2. 10 satni vrtićki program (79,63 EUR) u vremenu od 06.00 do 16.00 sati (pon-pet)
3. 6 satni vrtićki program (41,14 EUR) u vremenu od 07.00 do 13.00 sati (pon-pet)
4. 5 satni vrtićki program- popodnevni (38,49 EUR) u vremenu od 13.30. do 18.30. sati (pon-pet)

U jasličke programe se upisuju djeca koja do 31. kolovoza tekuće kalendarske godine navršše 1 godinu života.

U vrtićke programe u pravilu se upisuju djeca koja do 31. kolovoza tekuće kalendarske godine navršše 3 godine života.

III. UVJETI UPISA

Upis djeteta uvjetuje se urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cijepljenja.

Postupak upisa provodi Povjerenstvo za provedbu upisa.

Dokumentaciju za upis je potrebno donijeti i priložiti uz Prijavu (dokazi o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu):

- **ZA DIJETE:**
- izvadak iz matice rođenih ili rodni list djeteta, original ili preslika
- potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu (provjera urednog cijepljenja) ne starije od mjesec dana od dana podnošenja Prijave izdana od nadležnog pedijatra

- **DOKAZ PREBIVALIŠTA ILI BORAVIŠTA:**
- potvrda/elektronički zapis o prebivalištu MUP RH PU Splitsko-dalmatinske za dijete i oba roditelja (ili preslika osobnih iskaznica djeteta i oba roditelja), potvrda o prijavljenom boravištu za dijete i oba roditelja

- **ZA DIJETE RODITELJA INVALIDA DOMOVINSKOG RATA**
- rješenje/potvrda roditelja o statusu invalida Domovinskog rata

- **ZA DIJETE ZAPOSLENOG/IH RODITELJA I OSOBE KOJA KORISTI MJERU HZZ-A ZA STJECANJE PRVOG RADNOG ISKUSTVA ILI ZA JAVNE RADOVE:**
- potvrda/elektronički zapis roditelja o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a (ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) ili za roditelje zaposlene u inozemstvu- ugovor ili potvrda (ovjereni prijevod) kojom se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu, odnosno činjenica mirovinskog osiguranja temeljenog na radu

- **ZA DIJETE ZAPOSLENOG RODITELJA KOJI KORISTI PRAVO NA NEPLAĆENI DOPUST ODNOSNO MIROVANJE RADNOG ODNOSA:**
- potvrda/elektronički zapis roditelja o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a (ne starija od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i odluka poslodavca/rješenje o korištenju prava na neplaćeni dopust/ mirovanje radnog odnosa (ovjereni potpisom i pečatom)

- **ZA DIJETE SAMOHRANOG RODITELJA**
- elektronički zapis/izvadak iz matice rođenih roditelja (ne starija od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i smrtni list ili izvadak iz matice umrlih za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili drugo uvjerenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete

- **ZA DIJETE KOJE ŽIVI SAMO S JEDNIM RODITELJEM**
- elektronički zapis/izvadak iz matice rođenih roditelja (ne starija od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i presuda o razvodu braka ili odluka suda o povjeri djeteta na stanovanje ili izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri Hrvatskom zavodu za socijalni rad ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu

- **ZA DIJETE ČIJA SU OBA ILI JEDAN RODITELJ REDOVNI STUDENTI /UČENICI**
- potvrda fakulteta/škole o statusu redovnog studenta/učenika (ne starija od mjesec dana od dana podnošenja Prijave)

- **ZA DIJETE U OBITELJI S TROJE ILI VIŠE DJECE**
- preslike rodni listova ili izvodi iz matične knjige rođenih za svu djecu
- **ZA DIJETE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I KRONIČNIM BOLESTIMA**
- nalaz i mišljenje Jedinственog tijela vještačenja i/ili druga medicinska dokumentacija, potvrda izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja
- **ZA DIJETE KOJE JE OSTVARILO PRAVO NA SOCIJALNU USLUGU SMJEŠTAJA U UDOMITELJSKOJ OBITELJI**
- Rješenje/potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad
- **ZA DIJETE RODITELJA KOJI PRIMAJU DOPLATAK ZA DJECU ILI SU KORISNICI ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE**
- rješenja ili potvrda/elektronički zapis HZMO-a o pravu na doplatu/minimalnu naknadu za tekuću kalendarsku godinu
- potvrda odnosno rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad
- **ZA DIJETE OSOBA S INVALIDITETOM UPISANIH U HRVATSKI REGISTAR OSOBA S INVALIDITETOM**
- potvrda/elektronički zapis ili rješenje o upisu roditelja u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, potvrda Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo

Ustanova zadržava pravo uvida u izvornike dokaza.

IV. NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU

Prednost pri upisu djece u dječji vrtić određuje se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Dugopoljski maslačak koju donosi Osnivač.

Red prvenstva razrađuje se metodom bodovanja prema sljedećim kriterijima:

OPIS KRITERIJA	BODOVI
Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	20
Djeca iz obitelji s troje ili više djece	30
Djeca obaju zaposlenih roditelja	80
Dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	10
Djeca samohranih roditelja	80
Djeca jednoroditeljskih obitelji	80
Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	10

Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	10
Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića	100
Djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade	10

Pojam „zaposlen“ odnosi se i na osobu koja koristi mjeru Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za stjecanje prvog radnog iskustva ili javne radove, osobu koja koristi pravo na neplaćeni dopust odnosno mirovanje radnog odnosa, kao i na redovitog učenika ili studenta.

Pojam „nezaposlen“ odnosi se na umirovljenika.

V. NAČIN PROVOĐENJA NATJEČAJA

Upis djece provodi se podnošenjem Prijave za upis djeteta u ured stručnih suradnika/ravnatelja Ustanove u navedenom roku.

Roditelj je dužan u upisnom roku predati Prijavu s potpunom dokumentacijom (dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu).

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, a na temelju Odluke Upravnog vijeća o upisu i objavljenom Natječaju za upis djece, Povjerenstvo za provedbu upisa donosi Listu reda prvenstva s rezultatima prijava upisa.

Lista reda prvenstva objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Ustanove.

Dostavom Liste reda prvenstva roditelji imaju pravo prigovora čelniku tijela, odnosno ravnatelju.

Ravnatelj donosi Odluke po prigovorima u roku od 8 dana od dana zaprimanja prigovora.

Na temelju Odluka ravnatelja po prigovorima, Povjerenstvo za upise utvrđuje Listu s konačnim rezultatima upisa.

Lista s konačnim rezultatima upisa objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Ustanove.

Ovaj Natječaj za upis djece u dječji vrtić objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Ustanove.

